

Số: 234/TB-BVTV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 02 năm 2025

THÔNG BÁO

Xét tuyển viên chức năm 2025 (Đợt 1) của Bệnh viện Trung Vương

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BNV ngày 08/01/2024 của Bộ Nội vụ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức viên chức; thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26 tháng 04 năm 2022 của Bộ Y tế về sửa đổi bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế;

Căn cứ theo nhu cầu Đề án vị trí việc làm của Bệnh viện Trung Vương;

Căn cứ Quyết định số 1310/QĐ-BVTV ngày 19 tháng 10 năm 2023 của Giám đốc Bệnh viện Trung Vương về việc phê duyệt số lượng người làm việc trong Đề án vị trí việc làm Bệnh viện Trung Vương; Căn cứ Quyết định số 1128/QĐ-BVTV ngày 05 tháng 9 năm 2024 của Trung Vương về việc điều chỉnh, thay thế một số nội dung quy định tại QĐ số 1310/QĐ-BVTV ngày 19/10/2023 về việc phê duyệt số lượng người làm việc trong Đề án vị trí việc làm Bệnh viện Trung Vương năm 2023; Căn cứ Quyết định số 1887/QĐ-BVTV ngày 31 tháng 12 năm 2024 của Bệnh viện Trung Vương về việc điều chỉnh, thay thế một số nội dung quy định tại Quyết định số 1128/QĐ-BVTV ngày 05 tháng 9 năm 2024 của Bệnh viện Trung Vương;

Căn cứ theo Thông báo số 3816/TB-SYT ngày 04 tháng 5 năm 2024 của Sở Y tế thành phố Hồ Chí Minh về Thông báo số lượng người làm việc tại các đơn vị sự nghiệp y tế công lập tự đảm bảo chi thường xuyên và chi đầu tư và đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên năm 2024;

Căn cứ theo Quyết định số 232/QĐ-BVTV ngày 10 tháng 02 năm 2025 của Giám đốc Bệnh viện Trung Vương về việc phê duyệt Kế hoạch xét tuyển viên chức Bệnh viện Trung Vương năm 2025 (Đợt 1);

Bệnh viện Trung Vương thông báo tổ chức Xét tuyển viên chức năm 2025 (Đợt 1) như sau:

I. CHỈ TIÊU THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM: 74 chỉ tiêu

TT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng được duyệt trong đề án	Số lượng viên chức hiện có	Số lượng cần tuyển	Tổng cần tuyển dụng
I. Bác sĩ (hạng III): 28 người								
1	Bác sĩ	Bác sĩ (hạng III)	Phòng Chỉ đạo tuyến	V.08.01.03	2	1	1	01
2	Bác sĩ Răng hàm mặt	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Khám bệnh	V.08.01.03	3	2	1	01
3	Bác sĩ điều trị nội	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Hồi sức tích cực-Chống độc	V.08.01.03	16	12	3	03
4	Bác sĩ điều trị nội	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Hô hấp	V.08.01.03	8	7	1	01
5	Bác sĩ điều trị nội	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Nội tiết - Tổng hợp	V.08.01.03	10	7	3	03
6	Bác sĩ điều trị nội	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Nhiễm	V.08.01.03	6	4	2	02
7	Bác sĩ điều trị nội	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Điều trị theo yêu cầu	V.08.01.03	11	5	1	01
8	Bác sĩ sản	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Phụ sản	V.08.01.03	8	6	2	02
9	Bác sĩ Gây mê hồi sức	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Gây mê hồi sức	V.08.01.03	10	6	1	01
10	Bác sĩ ngoại khoa	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Ngoại thận-Tiết niệu	V.08.01.03	6	5	1	01
11	Bác sĩ ngoại khoa	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Chấn thương chỉnh hình	V.08.01.03	9	8	1	01
12	Bác sĩ Tai mũi họng	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Tai mũi họng	V.08.01.03	6	5	1	01

TT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng được duyệt trong đề án	Số lượng viên chức hiện có	Số lượng cần tuyển	Tổng cần tuyển dụng
13	Bác sĩ Mắt	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Mắt	V.08.01.03	4	1	3	03
14	Bác sĩ Chẩn đoán hình ảnh	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	V.08.01.03	17	11	6	06
15	Bác sĩ Giải phẫu bệnh	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Giải phẫu bệnh	V.08.01.03	2	1	1	01
II. Điều dưỡng hạng III: 15 người								
16	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng III	Phòng Điều dưỡng	V.08.05.12	4	3	1	01
17	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Cấp cứu	V.08.05.12	18	12	2	02
18	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Thận – Thận nhân tạo	V.08.05.12	9	4	1	01
19	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Hồi sức tích cực – Chống độc	V.08.05.12	17	6	3	03
20	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Điều trị đau-Vật lý trị liệu-Y học cổ truyền	V.08.05.12	4	2	1	01
21	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Tim mạch	V.08.05.12	10	2	1	01
22	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Hô hấp	V.08.05.12	5	1	1	01
23	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Tiêu hóa-Tiết niệu	V.08.05.12	7	4	2	02
24	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Điều trị theo yêu cầu	V.08.05.12	11	5	2	02

TT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng được duyệt trong đề án	Số lượng viên chức hiện có	Số lượng cần tuyển	Tổng cần tuyển dụng
25	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Bỏng-Tạo hình thẩm mỹ	V.08.05.12	5	2	1	01
III. Kỹ thuật y hạng III: 07 người								
26	Kỹ thuật y chẩn đoán hình ảnh	Kỹ thuật y hạng III	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	V.08.07.18	12	8	4	04
27	Kỹ thuật y Giải phẫu bệnh	Kỹ thuật y hạng III	Khoa Giải phẫu bệnh	V.08.07.18	2	1	1	01
28	Kỹ thuật y Vật lý trị liệu- Phục hồi chức năng	Kỹ thuật y hạng III	Khoa Điều trị đau-Vật lý trị liệu-Y học cổ truyền	V.08.07.18	3	1	2	02
IV. Hộ sinh hạng III: 01 người								
29	Hộ sinh chăm sóc	Hộ sinh hạng III	Khoa Phụ sản	V.08.06.15	11	9	1	01
V. Điều dưỡng hạng IV: 09 người								
30	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Hồi sức tích cực – Chống độc	V.08.05.13	23	18	3	03
31	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Hô hấp	V.08.05.13	13	11	2	02
32	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Tim mạch	V.08.05.13	18	17	1	01
33	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Nội tiết – Tổng hợp	V.08.05.13	9	8	1	01
34	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Chấn thương chỉnh hình	V.08.05.13	12	11	1	01

TT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng được duyệt trong đề án	Số lượng viên chức hiện có	Số lượng cần tuyển	Tổng cần tuyển dụng
35	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Tai mũi họng	V.08.05.13	4	3	1	01
VI. Hộ sinh hạng IV: 02 người								
36	Hộ sinh chăm sóc	Hộ sinh hạng IV	Khoa Phụ sản	V.08.06.16	7	5	2	02
VII. Dược hạng IV : 03 người								
37	Dược	Dược hạng IV	Khoa Dược	V.08.08.23	19	16	3	03
VIII. Chuyên viên: 02 người								
38	Chuyên viên về lưu trữ	Chuyên viên	Phòng Kế hoạch tổng hợp	01.003	1	0	1	01
39	Chuyên viên về tổng hợp	Chuyên viên	Phòng Vật tư thiết bị y tế	01.003	4	3	1	01
IX. Y tế công cộng (hạng III): 04 người								
40	Y tế công cộng	Y tế công cộng (hạng III)	Phòng Kế hoạch tổng hợp	V.08.04.10	1	0	1	01
41	Y tế công cộng	Y tế công cộng (hạng III)	Phòng Chỉ đạo tuyến	V.08.04.10	2	0	2	02
42	Y tế công cộng	Y tế công cộng (hạng III)	Phòng Điều dưỡng	V.08.04.10	1	0	1	01
X. Nhân viên công tác xã hội: 01 người								
43	Nhân viên công tác xã hội	Nhân viên công tác xã hội	Phòng Công tác xã hội	V.09.04.03	2	0	1	01

TT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng được duyệt trong đề án	Số lượng viên chức hiện có	Số lượng cần tuyển	Tổng cần tuyển dụng
XI. Kỹ sư (hạng III): 01 người								
44	Kỹ sư	Kỹ sư (hạng III)	Phòng Vật tư thiết bị y tế	V.05.02.07	4	3	1	01
XII. Kỹ thuật viên hạng IV: 01 người								
45	Kỹ thuật viên	Kỹ thuật viên hạng IV	Phòng Vật tư thiết bị y tế	V.05.02.07	1	0	1	01
TỔNG CỘNG					357	236	74	74

II. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG XÉT TUYỂN:

1. Hình thức:

Vòng 1: Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển

- Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự Vòng 2 do Ban Kiểm tra phiếu thực hiện.

- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại Vòng 1, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng phải thông báo triệu tập thí sinh tham dự Vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc.

- Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự Vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức xét tuyển Vòng 2.

Vòng 2: Phỏng vấn Kiểm tra nghiệp vụ chuyên ngành

***Miễn thi Ngoại ngữ đối với các trường hợp đáp ứng điều kiện quy định tại Khoản 3 Điều 9 của Nghị Định 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023.**

* Đối với các vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp không yêu cầu chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ, Thông tư số 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26 tháng 4 năm 2022 của Bộ Y tế nhưng yêu cầu kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ thì ứng viên dự tuyển sẽ được sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ khi tham dự Phỏng vấn Vòng 2.

*** Ngoại ngữ:** thí sinh được chấm **Đạt** kỹ năng sử dụng Ngoại ngữ khi có số câu trả lời đúng **Đạt từ 50% trở lên.**

* Tiếp tục Phỏng vấn kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành của người dự tuyển phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển (sau khi có kết quả đạt Ngoại ngữ)

Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100, cụ thể:

*** Kiến thức chung: 40 điểm**

*** Trình độ chuyên môn nghiệp vụ theo từng vị trí việc làm: 60 điểm**

- Thời gian phỏng vấn tối đa 30 phút;

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức:

2.1 Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả Đạt kỹ năng sử dụng Ngoại ngữ.
- Có kết quả Tổng điểm Phỏng vấn Vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm Phỏng vấn Vòng 2, kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cộng với điểm ưu tiên cao nhất, lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2.2 Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn tại Vòng 2 cộng với điểm ưu tiên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn tại Vòng 2.

2.3 Trường hợp đăng ký 02 nguyện vọng nhưng không trúng tuyển ở nguyện vọng 1 thì được xét ở nguyện vọng 2 nếu vị trí việc làm đăng ký ở nguyện vọng 2 vẫn còn chỉ tiêu tuyển dụng sau khi đã xét hết nguyện vọng 1, bao gồm cả việc xét nguyện vọng của người có kết quả trúng tuyển thấp hơn liền kề theo quy định tại khoản 4 Điều 18 Nghị định này.

Trường hợp có 02 người trở lên bằng điểm nhau ở nguyện vọng 2 thì người trúng tuyển được xác định theo quy định tại khoản 2 Điều này.

Trường hợp vị trí việc làm vẫn còn chỉ tiêu tuyển dụng sau khi đã xét đủ 02 nguyện vọng thì căn cứ vào kết quả thi, Hội đồng thi báo cáo người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định tuyển dụng đối với người có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển ở vị trí việc làm tại đơn vị khác nhưng có cùng tiêu chuẩn, điều kiện với tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm tại đơn vị còn chỉ tiêu tuyển dụng, cùng Hội đồng thi, cùng áp dụng hình thức thi hoặc viết (vòng 2) và chung đề thi. Người được tuyển dụng trong trường hợp này phải đáp ứng quy định tại điểm a khoản 1 Điều này. Đối với các vị trí việc làm không có người đăng ký dự tuyển, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định việc tuyển dụng theo quy định này.

2.4. Người không được tuyển dụng trong kỳ thi tuyển viên chức quy định tại Điều này không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

III. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức:

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định như sau:

- a) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- b) Có lý lịch rõ ràng;
- c) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm;
- d) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

đ) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do bệnh viện xác định tại biểu chỉ tiêu tuyển dụng (đính kèm), không phân biệt loại hình đào tạo.

2. Các trường hợp không được đăng ký dự tuyển viên chức theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức năm 2010 được sửa đổi, bổ sung tại điểm a khoản 12 Điều 2 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019 như sau:

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

3. Tiêu chuẩn từng vị trí gắn với chức danh nghề nghiệp:

a) Văn bằng chuyên môn: (theo biểu chỉ tiêu đính kèm)

b) Yêu cầu về ngoại ngữ và các tiêu chuẩn khác theo vị trí cần tuyển (theo biểu chỉ tiêu đính kèm)

Lưu ý: Đối với các vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp không yêu cầu chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ, Thông tư số 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26 tháng 4 năm 2022 của Bộ Y tế và Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03/6/2022 của Bộ Tài chính...nhưng yêu cầu kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ thì ứng viên dự tuyển sẽ được sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ khi tham dự phỏng vấn vòng 2.

***Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:**

a/ Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu vị trí việc làm dự tuyển.

b/ Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật

c/ Có bằng tốt nghiệp chuyên môn chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định có giá trị tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn về ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

d/ Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác tại vùng dân tộc thiểu số; là người dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác ở vùng dân tộc thiểu số

4. Đối tượng và điểm ưu tiên:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm Vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm Vòng 2.

d/ Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân; Được cộng 1,5 điểm vào kết quả Vòng 2

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm Vòng 2.

5. Hồ sơ tham gia dự tuyển

5.1 Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu được ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Bệnh viện Trung Vương.

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận hoặc gửi theo đường bưu chính hoặc qua trang thông tin điện tử của Bệnh viện Trung Vương (Để đảm bảo tính chính xác của thông tin trên Phiếu đăng ký dự tuyển, người đăng ký dự tuyển mang theo bản photo văn bằng, chứng chỉ để đối chiếu với thông tin trên phiếu đăng ký dự tuyển).

Lưu ý: Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

5.2 Hồ sơ dự tuyển sau khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức

Khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức theo quy định tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Bệnh viện để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a/ Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực hoặc nộp bản sao từ sổ gốc xuất trình kèm bản chính để đối chiếu; trường hợp có văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được cấp có thẩm quyền công nhận văn bằng theo quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp; chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

b/ Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

c/ Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã - phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

d/ Bản sao giấy khai sinh, căn cước công dân;

e/ Giấy chứng nhận sức khỏe có kết luận đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định tại Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế hướng dẫn khám sức khỏe. Đối với người có giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền của nước ngoài cấp thì giấy khám sức khỏe được sử dụng trong trường hợp Việt Nam và Quốc Gia hoặc vùng lãnh thổ cấp giấy khám sức khỏe có điều ước hoặc thỏa thuận thừa nhận lẫn nhau và thời hạn sử dụng của giấy khám sức khỏe đó không quá 06 tháng kể từ ngày được cấp. Giấy khám sức khỏe phải được dịch sang tiếng Việt có chứng thực bản dịch.

f/ Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có), được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.



6. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển Bệnh viện phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Giám đốc Bệnh viện Trung Vương ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển và có văn bản báo cáo Giám đốc Sở Y tế. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển.

7. Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

8. Thí sinh được đăng ký dự tuyển nguyện vọng 1 và nguyện vọng 2 vào 01 vị trí việc làm tại đơn vị sự nghiệp công lập có nhu cầu tuyển dụng.

9. Giám đốc Bệnh viện tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ dự tuyển của những ứng viên đủ điều kiện theo quy định và chịu trách nhiệm về việc từ chối tiếp nhận hồ sơ.

10. Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc:

Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Giám đốc Bệnh viện ban hành Quyết định tuyển dụng đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký và thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức.

Trong trường hợp 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến đơn vị để ký hợp đồng làm việc và nhận việc.

Trường hợp người được tuyển dụng viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời gian quy định thì Giám đốc Bệnh viện hủy bỏ Quyết định tuyển dụng.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, LỆ PHÍ

1. Thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển:

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày, kể từ ngày **17/02/2025 đến ngày 18/3/2025**

Lưu ý: Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

2. Địa điểm tiếp nhận phiếu:

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận hoặc gửi theo đường bưu điện hoặc qua trang thông tin điện tử của Bệnh viện Trung Vương.

3. Lệ phí xét tuyển: Thực hiện theo Thông tư 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Lệ phí xét tuyển cụ thể:

- Dưới 100 thí sinh đủ điều kiện: 500.000 đồng/thí sinh/lần.
- Từ 100-500 thí sinh đủ điều kiện: 400.000 đồng/thí sinh/lần.

4. Thông tin liên hệ:

- Phòng Tổ chức cán bộ, Bệnh viện Trung Vương, địa chỉ 266 Lý Thường Kiệt, Phường 14, Quận 10, TP.Hồ Chí Minh
- Điện thoại: (028) 38656744

V. THÔNG BÁO NGƯỜI ĐỦ ĐIỀU KIỆN DỰ PHÒNG VẮN

Dự kiến từ ngày **26/3/2025** đến ngày **28/3/2025** niêm yết công khai danh sách những người đủ điều kiện tham dự xét tuyển (Vòng 2) tại Bảng tin của Bệnh viện Trung Vương và thông báo trên trang thông tin điện tử của Bệnh viện Trung Vương <http://bvtrungvuong.vn> hoặc www.bvtrungvuong.vn

VI. THỜI GIAN DỰ KIẾN PHÒNG VẮN

Dự kiến từ ngày **01/4/2025** đến ngày **04/4/2025**: Phòng vấn đề kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển (thời gian chính thức sẽ thông báo cụ thể sau).

Trên đây là thông báo xét tuyển viên chức 2025 (Đợt 1) của Bệnh viện Trung Vương./

Nơi nhận:

- Sở Y tế TP.HCM (để báo cáo);
- Trang thông tin điện tử;
- Lưu: VT, TCCB (LTHN/03b).



BS. CKII Huỳnh Ngọc Hớn

TH
NH
G V

BIỂU TÔNG HỢP CHỈ TIÊU, CƠ CẤU ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2025 (ĐỢT 1)
(Theo Thông báo số 234/TB-BVTV ngày 14 tháng 02 năm 2025 của Bệnh viện Trung Ương)



TT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Khoa/Phòng	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu	Mô tả công việc
I. Bác sĩ (hạng III): 28 người						
1	Bác sĩ	Bác sĩ (hạng III) V08.01.03	Phòng Chị đạo tuyển	1	a) Có bằng tốt nghiệp Bác sĩ có trình độ đại học thuộc nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Có chứng chỉ hành nghề y và các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TT-LT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Năm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công. Tham gia thường trực theo lịch phân công của Trường phòng và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học. Tham gia công tác chỉ đạo tuyển, trực; Tham gia huấn luyện, đào tạo hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công; Tham gia hỗ trợ tuyển dưới khi được phân công. Thực hiện công tác tuyển, giáo dục sức khỏe. * Điều phối và quản lý tập trung công tác đào tạo bao gồm: Đào tạo liên tục, chuyển giao kỹ thuật cho cán bộ y tế; Đào tạo thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh luận phiên tại các khoa, phòng cho các Bác sĩ, Điều dưỡng mới tốt nghiệp.
2	Bác sĩ Răng hàm mặt	Bác sĩ (hạng III) V08.01.03	Khoa Khám bệnh	1	a) Có bằng tốt nghiệp Bác sĩ Răng hàm mặt b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Có chứng chỉ hành nghề Răng hàm mặt và các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TT-LT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Năm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công. Tham gia thường trực theo lịch phân công của Trường khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học; Tham gia hội chẩn; Tham gia công tác chỉ đạo tuyển, trực; Tham gia huấn luyện, đào tạo hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công; Tham gia hỗ trợ tuyển dưới khi được phân công. Thực hiện công tác tuyển truyền, giáo dục sức khỏe. * Bác sĩ khám bệnh, chữa bệnh theo chuyên khoa Răng hàm mặt

TT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Khoa/Phòng	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu	Mô tả công việc
			Khoa Hồi sức tích cực- Chống độc	3	a) Có bằng tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Có chứng chỉ hành nghề y và các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TT-LT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Năm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; Thực hiện khám chữa bệnh, xử lý cấp cứu, lập hồ sơ điều trị nội trú chuyên khoa hay chuyên viên; Theo dõi, quản lý người bệnh điều trị nội trú theo quy chế điều trị nội trú; Thực hiện chẩn đoán bệnh, làm bệnh án và kê đơn điều trị, quy chế vào viện, chuyển khoa, chuyển viện, ra viện, quy chế quản lý buồng bệnh và quy chế sử dụng thuốc; Đối với những người bệnh mới vào khoa hoặc từ khoa khác chuyển đến phải thăm khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống; Hằng ngày buổi sáng phải thăm khám từng người bệnh, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống; Buổi chiều đi thăm lại người bệnh mới lần nữa và cho y lệnh bổ sung khi cần thiết; Đối với người bệnh nặng phải theo dõi sát, xử lý kịp thời khi có diễn tiến bất thường; Thực hiện các thủ thuật, phẫu thuật do Bác sĩ trưởng khoa phân công; Trước khi thực hiện phải thăm khám lại, ra lệnh chuẩn bị chu đáo để đảm bảo an toàn nhất cho người bệnh; Hằng ngày cuối giờ làm việc phải ghi vào sổ giao ban cho BS thường thực những người bệnh nặng, những yêu cầu theo dõi và những y lệnh còn lại trong ngày của từng người bệnh; Tham gia công tác khám, điều trị, tái khám sau thực hiện thủ thuật; Xử lý cấp cứu khi có rủi ro tai biến xảy ra; Tiếp nhận, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê toa thuốc điều trị; Đề xuất với Trưởng khoa những hợp chuyển khoa, chuyển viện, ra viện; Khi được giao nhận những bệnh mới vào hoặc từ khoa khác chuyển đến phải khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống; Trong 24 giờ phải hoàn thành bệnh án, các xét nghiệm cần thiết; Báo cáo đầy đủ diễn tiến của người bệnh trong quá trình điều trị khi bác sĩ Trưởng khoa điểm bệnh; Tham gia thường trực theo lịch phân công của Trưởng khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học; Tham gia hội chẩn; Tham gia công tác chỉ đạo tuyến, trực; Tham gia huấn luyện, đào tạo hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công; Tham gia hỗ trợ tuyến dưới khi được phân công; Thực hiện công tác tuyên truyền, giáo dục sức khỏe.
3	Bác sĩ điều trị nội	Bác sĩ (hạng III) V08.01.03	Khoa Hồi hấp	1	a) Có bằng tốt nghiệp Sau đại học Bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Có chứng chỉ hành nghề y và các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TT-LT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	
			Khoa Nội tiết-Tổng hợp	3	a) Có bằng tốt nghiệp Sau đại học, Chuyên khoa cấp I Bác sĩ nhóm ngành Lão khoa, Huyết học; Bác sĩ chuyên khoa cấp II về Nội tiết-Tổng hợp. b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Có chứng chỉ hành nghề y và các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TT-LT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	

TT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Khoa/Phòng	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu	Mô tả công việc
4	Bác sĩ điều trị nội	Bác sĩ (hạng III) V08.01.03	Khoa Nhiễm	2	a) Có bằng tốt nghiệp Bác sĩ có trình độ đại học thuộc nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). Ưu tiên có trình độ Sau đại học. b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Có chứng chỉ hành nghề y và các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; Thực hiện khám chữa bệnh, xử lý cấp cứu, lập hồ sơ điều trị nội trú chuyên khoa hay chuyển viện; Theo dõi, quản lý người bệnh điều trị nội trú theo quy chế điều trị nội trú; Thực hiện chẩn đoán bệnh, làm bệnh án và kê đơn điều trị, quy chế vào viện, chuyển khoa, chuyển viện, ra viện, quy chế quản lý buồng bệnh và quy chế sử dụng thuốc; Đối với những người bệnh mới vào khoa hoặc từ khoa khác chuyển đến phải thăm khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Hằng ngày buổi sáng phải thăm khám từng người bệnh, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Buổi chiều đi thăm lại người bệnh một lần nữa và cho y lệnh bổ sung khi cần thiết. Đối với người bệnh nặng phải theo dõi sát, xử lý kịp thời khi có diễn tiến bất thường; Thực hiện các thủ thuật, phẫu thuật do Bác sĩ trưởng khoa phân công. Trước khi thực hiện phải thăm khám lại, ra lệnh chuẩn bị chu đáo để đảm bảo an toàn nhất cho người bệnh; Hằng ngày cuối giờ làm việc phải ghi vào sổ giao ban cho BS thường thực những người bệnh nặng, những yêu cầu theo dõi và những y lệnh còn lại trong ngày của từng người bệnh; Tham gia công tác khám, điều trị, tái khám sau thực hiện thủ thuật; Xử lý cấp cứu khi có rủi ro tai biến xảy ra; Tiếp nhận, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê toa thuốc điều trị; Đề xuất với Trưởng khoa những trường hợp chuyển khoa, chuyển viện, ra viện. Khi được giao nhận những bệnh mới vào hoặc từ khoa khác chuyển đến phải khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Trong 24 giờ phải hoàn thành bệnh án, các xét nghiệm cần thiết; Báo cáo đầy đủ diễn tiến của người bệnh trong quá trình điều trị khi bác sĩ Trưởng khoa điểm bệnh; Tham gia thường trực theo lịch phân công của Trưởng khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học; Tham gia hội chẩn; Tham gia công tác chỉ đạo tuyến, trực; Tham gia huấn luyện, đào tạo hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công; Tham gia hỗ trợ tuyến dưới khi được phân công. Thực hiện công tác tuyên truyền, giáo dục sức khỏe.
		Bác sĩ (hạng III) V08.01.03	Khoa Điều trị theo yêu cầu	1	a) Có bằng tốt nghiệp Bác sĩ có trình độ đại học thuộc nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Có chứng chỉ hành nghề y và các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	

TT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Khoa/Phòng	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu	Mô tả công việc
5	Bác sĩ Sản	Bác sĩ (hạng III) V08.01.03	Khoa Phụ sản	2	a) Có bằng tốt nghiệp Bác sĩ thuộc nhóm ngành y học (Trừ ngành Y học dự phòng). Ưu tiên trình độ Sau đại học b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh về chuyên khoa sản và các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; Thực hiện khám chữa bệnh, xử lý cấp cứu, lập hồ sơ điều trị nội trú chuyên khoa hay chuyên viện; Theo dõi, quản lý người bệnh điều trị nội trú theo quy chế điều trị nội trú; Thực hiện chăm sóc bệnh, làm bệnh án và kê đơn điều trị, quy chế vào viện, chuyển khoa, chuyển viện, ra viện, quy chế quản lý buồng bệnh và quy chế sử dụng thuốc; Đối với những người bệnh mới vào khoa hoặc từ phải thăm khám từng người bệnh, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống; Hằng ngày buổi sáng một lần nữa và cho y lệnh bổ sung khi cần thiết. Đối với người bệnh nặng phải theo dõi sát, xử lý kịp thời khi có diễn biến bất thường; Thực hiện các thủ thuật, phẫu thuật do Bác sĩ trưởng khoa phân công; Trước khi thực hiện phải thăm khám lại, ra lệnh chuẩn bị chu đáo để đảm bảo an toàn nhất cho người bệnh; Hằng ngày cuối giờ làm việc phải thăm số giao ban cho BS trưởng thực những người bệnh nặng, những yêu cầu theo dõi và những y lệnh còn lại trong ngày của từng người bệnh; Tham gia công tác Khám, điều trị, tái khám sau thực hiện thủ thuật; Xử lý cấp cứu khi có rủi ro tai biến xảy ra; Tiếp nhận, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê toa thuốc điều trị; Đề xuất với Trưởng khoa những trường hợp chuyển khoa, chuyển viện, ra viện; Khi được giao nhận những bệnh mới vào hoặc từ khoa khác chuyển đến phải khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống; Trong 24 giờ phải hoàn thành bệnh án, các xét nghiệm cần thiết; Báo cáo đầy đủ diễn tiến của người bệnh trong quá trình điều trị khi bác sĩ Trưởng khoa điếm bệnh; Tham gia thường trực theo lịch phân công của Trưởng khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học; Tham gia hội chẩn; Tham gia công tác chỉ đạo tuyến, trực; Tham gia huấn luyện, đào tạo hướng dẫn học viên thực tập khi được tuyển trực, giao đực sức khỏe. * Khám bệnh, chữa bệnh về Sản phụ khoa
6	Bác sĩ Gây mê hồi sức	Bác sĩ (hạng III) V08.01.03	Khoa Gây mê hồi sức	1	a) Có bằng tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Có chứng chỉ hành nghề y và các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; Tham gia thường trực theo lịch phân công của Trưởng khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học; Tham gia hội chẩn; Tham gia công tác chỉ đạo tuyến, trực; Tham gia huấn luyện, đào tạo hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công; Tham gia hỗ trợ tuyến dưới khi được phân công; Thực hiện công tác tuyên truyền, giáo dục sức khỏe. * Bác sĩ thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Bác sĩ Gây mê hồi sức theo Thông tư của Bộ Y tế

TT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Khoa/Phòng	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu	Mô tả công việc
7	Bác sĩ ngoại khoa	Bác sĩ (hạng III) V08.01.03	Khoa Ngoại thận-Tiết niệu	1	a) Có bằng tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Có chứng chỉ hành nghề y và các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; Thực hiện khám chữa bệnh, xử lý cấp cứu, lập hồ sơ điều trị nội trú chuyên khoa hay chuyển viện; Theo dõi, quản lý người bệnh điều trị nội trú theo quy chế điều trị nội trú; Thực hiện chẩn đoán bệnh, làm bệnh án và kê đơn điều trị, quy chế vào viện, chuyển khoa, chuyển viện, ra viện, quy chế quản lý buồng bệnh và quy chế sử dụng thuốc; Đối với những người bệnh mới vào khoa hoặc từ khoa khác chuyển đến phải thăm khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Hằng ngày buổi sáng phải thăm khám từng người bệnh, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Buổi chiều đi thăm lại người bệnh một lần nữa và cho y lệnh bổ sung khi cần thiết. Đối với người bệnh nặng phải theo dõi sát, xử lý kịp thời khi có diễn biến bất thường; Thực hiện các thủ thuật, phẫu thuật do Bác sĩ trưởng khoa phân công. Trước khi thực hiện phải thăm khám lại, ra lệnh chuẩn bị chu đáo để đảm bảo an toàn nhất cho người bệnh; Hằng ngày cuối giờ làm việc phải ghi vào sổ giao ban cho BS trưởng thực những người bệnh nặng, những yêu cầu theo dõi và những y lệnh còn lại trong ngày của từng người bệnh; Tham gia công tác khám, điều trị, tái khám sau thực hiện thủ thuật; Xử lý cấp cứu khi có rủi ro tai biến xảy ra; Tiếp nhận, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê toa thuốc điều trị; Đề xuất với Trưởng khoa những trường hợp chuyển khoa, chuyển viện, ra viện; Khi được giao nhận những bệnh mới vào hoặc từ khoa khác chuyển đến phải khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Trong 24 giờ phải hoàn thành bệnh án, các xét nghiệm cần thiết; Báo cáo đầy đủ diễn tiến của người bệnh trong quá trình điều trị khi bác sĩ Trưởng khoa điểm bệnh; Tham gia thường trực theo lịch phân công của Trưởng khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học; Tham gia hội chẩn; Tham gia công tác chỉ đạo tuyến, trực; Tham gia huấn luyện, đào tạo hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công; Tham gia hỗ trợ tuyến dưới khi được phân công. Thực hiện công tác tuyên truyền, giáo dục sức khỏe.
			Khoa Chấn thương chỉnh hình	1		

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC TP. HCM



TT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Khoa/Phòng	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu	Mô tả công việc
8	Bác sĩ Tai mũi họng	Bác sĩ (thang III) V08.01.03	Khoa Tai mũi họng	1	a) Có bằng tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Có chứng chỉ hành nghề chuyên khoa Tai mũi họng hoặc Ung bướu và có các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TT-LT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; Thực hiện khám chữa bệnh, xử lý cấp cứu, lập hồ sơ điều trị nội trú chuyển khoa hay chuyển viện; Theo dõi, quản lý người bệnh điều trị nội trú theo quy chế điều trị nội trú; Thực hiện chẩn đoán bệnh, làm bệnh án và kê đơn điều trị, quy chế vào viện, chuyển khoa, chuyển viện, ra viện, quy chế quản lý buồng bệnh và quy chế sử dụng thuốc; Đối với những người bệnh mới vào khoa hoặc từ khoa khác chuyển đến phải thăm khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Hằng ngày buổi sáng phải thăm khám từng người bệnh, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Buổi chiều đi thăm lại người bệnh một lần nữa và cho y lệnh bổ sung khi cần thiết. Đối với người bệnh nặng phải theo dõi sát, xử lý kịp thời khi có diễn tiến bất thường; Thực hiện các thủ thuật, phẫu thuật do Bác sĩ trưởng khoa phân công; Trước khi thực hiện phải thăm khám lại, ra lệnh chuẩn bị chu đáo để đảm bảo an toàn nhất cho người bệnh; Hằng ngày cuối giờ làm việc phải ghi vào sổ giao ban cho BS thường thực những người bệnh nặng, những yêu cầu theo dõi và những y lệnh còn lại trong ngày của từng người bệnh; Tham gia công tác khám, điều trị, tái khám sau thực hiện thủ thuật; Xử lý cấp cứu khi có rủi ro tai biến xảy ra; Tiếp nhận, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê toa thuốc điều trị; Đề xuất với Trưởng khoa những trường hợp chuyển khoa, chuyển viện, ra viện; Khi được giao nhận những bệnh mới vào hoặc từ khoa khác chuyển đến phải khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống; Trong 24 giờ phải hoàn thành bệnh án, các xét nghiệm cần thiết; Báo cáo đầy đủ diễn tiến của người bệnh trong quá trình điều trị khi bác sĩ Trưởng khoa điểm bệnh; Tham gia thường trực theo lịch phân công của Trưởng khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học; Tham gia hội chẩn, Tham gia công tác chỉ đạo tuyến, trực; Tham gia huấn luyện, đào tạo hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công; Tham gia hỗ trợ tuyến dưới khi được phân công; Thực hiện công tác tuyên truyền, giáo dục sức khỏe. * Thực hiện khám, chẩn đoán, điều trị, phẫu thuật bệnh tai mũi họng vùng đầu mặt cổ và điều trị ung thư vùng đầu mặt cổ

TT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Khoa/Phòng	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu	Mô tả công việc
9	Bác sĩ Mắt	Bác sĩ (hạng III) V08.01.03	Khoa Mắt	3	a) Có bằng tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Có chứng chỉ hành nghề chuyên khoa Mắt hoặc Nhân khoa và có các tiêu chuẩn khác theo quy định. Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TT-LT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; Thực hiện khám chữa bệnh, xử lý cấp cứu, lập hồ sơ điều trị nội trú chuyên khoa hay chuyển viện; Theo dõi, quản lý người bệnh điều trị nội trú theo quy chế điều trị nội trú; Thực hiện chẩn đoán bệnh, làm bệnh án và kê đơn điều trị, quy chế vào viện, chuyển khoa, chuyển viện, ra viện, quy chế quản lý buồng bệnh và quy chế sử dụng thuốc; Đối với những người bệnh mới vào khoa hoặc từ khoa khác chuyển đến phải thăm khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Hằng ngày buổi sáng phải thăm khám từng người bệnh, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Buổi chiều đi thăm lại người bệnh một lần nữa và cho y lệnh bổ sung khi cần thiết. Đối với người bệnh nặng phải theo dõi sát, xử lý kịp thời khi có diễn biến bất thường; Thực hiện các thủ thuật, phẫu thuật do Bác sĩ trưởng khoa phân công. Trước khi thực hiện phải thăm khám lại, ra lệnh chuẩn bị chu đáo để đảm bảo an toàn nhất cho người bệnh; Hằng ngày cuối giờ làm việc phải ghi vào sổ giao ban cho BS thường thực những người bệnh nặng, những yêu cầu theo dõi và những y lệnh còn lại trong ngày của từng người bệnh; Tham gia công tác khám, điều trị, tái khám sau thực hiện thủ thuật; Xử lý cấp cứu khi có rủi ro tai biến xảy ra; Tiếp nhận, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê toa thuốc điều trị; Đề xuất với Trưởng khoa những trường hợp chuyển khoa, chuyển viện, ra viện; Khi được giao nhận những bệnh mới vào hoặc từ khoa khác chuyển đến phải khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống; Trong 24 giờ phải hoàn thành bệnh án, các xét nghiệm cần thiết; Báo cáo đầy đủ diễn tiến của người bệnh trong quá trình điều trị khi bác sĩ Trưởng khoa điểm bệnh; Tham gia thường trực theo lịch phân công của Trưởng khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học; Tham gia hội chẩn; Tham gia công tác chỉ đạo tuyến, trực; Tham gia huấn luyện, đào tạo hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công; Tham gia hỗ trợ tuyến dưới khi được phân công. Thực hiện công tác tuyên truyền, giáo dục sức khỏe. *Thực hiện công việc của Bác sĩ Chẩn đoán hình ảnh về Siêu âm, X-Quang, CT Scanner, MRI....
10	Bác sĩ Chẩn đoán hình ảnh	Bác sĩ (hạng III) V08.01.03	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	6	a) Có bằng tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Có chứng chỉ hành nghề y và các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TT-LT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công. Tham gia thường trực theo lịch phân công của Trưởng khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học; Tham gia hội chẩn; Tham gia công tác chỉ đạo tuyến, trực; Tham gia huấn luyện, đào tạo hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công; Tham gia hỗ trợ tuyến dưới khi được phân công. Thực hiện công tác tuyên truyền, giáo dục sức khỏe. *Thực hiện công việc của Bác sĩ Chẩn đoán hình ảnh về Siêu âm, X-Quang, CT Scanner, MRI....

TT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Khoa/Phòng	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu	Mô tả công việc
11	Bác sĩ Giải phẫu bệnh	Bác sĩ (hạng III) V08.01.03	Khoa Giải phẫu bệnh	1	a) Có bằng tốt nghiệp trình độ sau đại học ngành Bác sĩ Giải phẫu bệnh b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Có chứng chỉ hành nghề y về Giải phẫu bệnh và các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TT-LT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dư phòng, y sĩ.	* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công. Tham gia thường trực theo lịch phân công của Trường khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học; Tham gia hội chẩn; Tham gia công tác chỉ đạo tuyến, trực; Tham gia huấn luyện, đào tạo hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công; Tham gia hỗ trợ tuyến dưới khi được phân công; Thực hiện công tác tuyên truyền, giáo dục sức khỏe. *Thực hiện công việc của Bác sĩ Giải phẫu bệnh
II. Điều dưỡng hạng III: 15 người						
12	Điều dưỡng		Phòng Điều dưỡng	1	a) Có bằng tốt nghiệp đại học ngành Điều dưỡng trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Có chứng chỉ hành nghề y và các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hồ sinh, kỹ thuật y. d) Có kinh nghiệm làm việc trên 03 năm	* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; * Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn phù hợp theo sự phân công của Trường, Phó Phòng Điều dưỡng: Tổ chức kiểm tra, giám sát thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn chăm sóc điều dưỡng quy định tại Thông tư 31/2021/TT-BYT ngày 28 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định hoạt động điều dưỡng trong bệnh viện tại các khoa được phân công. Tham gia quản lý nhân sự, đào tạo, nghiên cứu khoa học và cải tiến chất lượng chăm sóc điều dưỡng theo sự phân công; Tham gia xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động, hướng dẫn, quy định, quy trình chuyên môn kỹ thuật và các văn bản liên quan đến hoạt động điều dưỡng của bệnh viện.
13	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III V.08.05.12	Khoa Cấp cứu Khoa Thận-Tân nhân tạo Khoa Hồi sức tích cực-Chống độc Khoa Điều trị đau-Vật lý trị liệu-Y học cổ truyền Khoa Tim mạch Khoa Hô hấp Khoa Tiêu hóa-Tiết niệu Khoa Điều trị theo yêu cầu Khoa Bông-Tạo hình thẩm mỹ	2 1 3 1 1 1 2 2 1	a) Có bằng tốt nghiệp đại học ngành Điều dưỡng trở lên; b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hồ sinh, kỹ thuật y.	Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; Thực hiện thuốc theo đúng y lệnh bác sĩ và theo dõi đúng thuốc cho người bệnh; Theo dõi diễn biến bệnh, phát hiện những dấu hiệu bất thường, xử trí phù hợp trong phạm vi hoạt động chuyên môn và báo cáo cho bác sĩ điều trị để xử trí kịp thời; Ghi chép hồ sơ chăm sóc theo dõi người bệnh đảm bảo chính xác, đầy đủ và kịp thời; Tiếp nhận bệnh nhân mới, đưa người bệnh chuyên khoa, chuyển viện, làm cận lâm sàng; Chuẩn bị du, dùng, kịp thời các phương tiện, dụng cụ, thuốc, hồ sơ bệnh án phục vụ cho công tác khám bệnh, cấp cứu, điều trị người bệnh.

TT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Khoa/Phòng	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu	Mô tả công việc
III. Hộ sinh hạng III: 01 người						
14	Hộ sinh chăm sóc	Hộ sinh hạng III V.08.06.15	Khoa Phụ sản	1	a) Có bằng tốt nghiệp đại học ngành Hộ sinh trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyển ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; Thực hiện thuốc theo đúng y lệnh bác sĩ và theo dõi dùng thuốc cho người bệnh; Theo dõi diễn biến bệnh, phát hiện những dấu hiệu bất thường, xử trí phù hợp trong phạm vi hoạt động chuyên môn và báo cáo bác sĩ điều trị để xử trí kịp thời; Ghi chép hồ sơ chăm sóc theo dõi người bệnh đảm bảo chính xác, đầy đủ và kịp thời; Tiếp nhận bệnh nhân mới, đưa người bệnh chuyển khoa, chuyển viện, làm cận lâm sàng; Chuẩn bị đủ, đúng, kịp thời các phương tiện, dụng cụ, thuốc, hồ sơ bệnh án phục vụ cho công tác khám bệnh, cấp cứu, điều trị người bệnh.
IV. Kỹ thuật y hạng III: 07 người						
15	Kỹ thuật y chẩn đoán hình ảnh	Kỹ thuật y hạng III V.08.07.18	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	4	a) Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành Kỹ thuật hình ảnh y học b) Có kỹ năng sử dụng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyển ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; Thực hiện Chụp X-Quang, đọc và trả kết quả X-quang; Điều khiển máy chiếu, chụp, rửa phim X-quang theo sự phân công của Trưởng khoa; Đối chiếu giấy yêu cầu chẩn đoán của bác sĩ điều trị với người bệnh để thực hiện đúng yêu cầu và đảm bảo kỹ thuật; Trên phim ảnh phải ghi rõ và đầy đủ họ, tên, tuổi, ngày, tháng, năm thực hiện kỹ thuật, ký hiệu, vị trí chính xác phải, trái của cơ thể người bệnh; Thực hiện: Vận hành máy, trang thiết bị y tế; Bảo dưỡng máy thường xuyên và định kỳ theo quy định; Phối hợp với thợ sửa chữa để sửa chữa máy, trang thiết bị khi có sự cố, hư hỏng; Ghi kết quả chiếu, chụp vào sổ lưu trữ và chuyển các kết quả tới khoa lâm sàng, Lành và bảo quản các dụng cụ, hóa chất, phim ảnh theo sự phân công; Học tập, nâng cao trình độ chuyên môn ngoại ngữ, tham gia nghiên cứu khoa học; Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo sự phân công của trưởng khoa và kỹ thuật viên trưởng khoa.
16	Kỹ thuật y Giải phẫu bệnh	Kỹ thuật y hạng III V.08.07.18	Khoa Giải phẫu bệnh	1	a) Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành Kỹ thuật xét nghiệm y học b) Có kỹ năng sử dụng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyển ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; Thực hiện Chụp X-Quang, đọc và trả kết quả X-quang; Điều khiển máy chiếu, chụp, rửa phim X-quang theo sự phân công của Trưởng khoa; Đối chiếu giấy yêu cầu chẩn đoán của bác sĩ điều trị với người bệnh để thực hiện đúng yêu cầu và đảm bảo kỹ thuật; Trên phim ảnh phải ghi rõ và đầy đủ họ, tên, tuổi, ngày, tháng, năm thực hiện kỹ thuật, ký hiệu, vị trí chính xác phải, trái của cơ thể người bệnh; Thực hiện: Vận hành máy, trang thiết bị y tế; Bảo dưỡng máy thường xuyên và định kỳ theo quy định; Phối hợp với thợ sửa chữa để sửa chữa máy, trang thiết bị khi có sự cố, hư hỏng; Ghi kết quả chiếu, chụp vào sổ lưu trữ và chuyển các kết quả tới khoa lâm sàng, Lành và bảo quản các dụng cụ, hóa chất, phim ảnh theo sự phân công; Học tập, nâng cao trình độ chuyên môn ngoại ngữ, tham gia nghiên cứu khoa học; Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo sự phân công của trưởng khoa và kỹ thuật viên trưởng khoa.

PHÒNG
VIỆN
Y HỌC

YT		Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Khoa/Phòng	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu	Mô tả công việc
17	Kỹ thuật y Văt lý trị liệu/Phục hồi chức năng	Kỹ thuật y hàng III V.08.07.18	2	Khoa Điều trị đau-Văt lý trị liệu-Y học cổ truyền		a) Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành Kỹ thuật y Văt lý trị liệu hoặc Kỹ thuật y Phục hồi chức năng b) Có kỹ năng sử dụng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; Nghiêm chỉnh thực hiện Quy chế bệnh viện, thực hiện đúng quy định kỹ thuật bệnh viện, đảm bảo kết quả xét nghiệm chính xác; Thực hiện các xét nghiệm được phân công;Pha chế các thuốc để thử nghiệm và thường xuyên kiểm tra các thuốc thử đúng tiêu chuẩn quy định.Lấy bệnh phẩm tại giường cho người bệnh chăm sóc cấp 1 và các trường hợp xét nghiệm đặc biệt.Linh và bảo quản các dụng cụ, thuốc, hóa chất theo sự phân công và theo đúng quy định.Thông kê, ghi lại kết quả xét nghiệm vào sổ lưu trữ và chuyển các kết quả xét nghiệm tới các khoa. Gặp những tiêu bản xét nghiệm có kết quả bất thường hoặc nghi ngờ phải báo cáo ngay với Trưởng khoa.Hướng dẫn thực hành cho học viên đến học theo sự phân công của Trưởng khoa.Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng khoa và kỹ thuật viên tương đương khoa.
V. Điều dưỡng hạng IV: 09 người							
18	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV V.08.05.13		Khoa Hồi sức tích cực-Chống độc	3	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng Điều dưỡng trở lên; b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y;g; hộ sinh, kỹ thuật y.	Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; Thực hiện thuốc theo đúng y lệnh bác sĩ và theo dõi dùng thuốc cho người bệnh; Theo dõi diễn biến bệnh, phát hiện những dấu hiệu bất thường, xử trí phù hợp trong phạm vi hoạt động chuyên môn và báo cáo cho bác sĩ điều trị để xử trí kịp thời; Ghi chép hồ sơ chăm sóc theo dõi người bệnh đảm bảo chính xác, đầy đủ và kịp thời; Tiếp nhận bệnh nhân mới, đưa người bệnh chuyển khoa, chuyển viện, làm cận lâm sàng; Chuẩn bị đủ, đúng, kịp thời các phương tiện, dụng cụ, thuốc, hồ sơ bệnh án phục vụ cho công tác khám bệnh, cấp cứu, điều trị người bệnh.
				Khoa Hô hấp	2		
				Khoa Tim mạch	1		
				Khoa Nội tiết-Tổng hợp	1		
				Khoa Chấn thương chỉnh hình	1		
				Khoa Tai mũi họng	1		

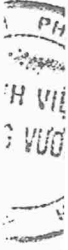
TT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Khoa/Phòng	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu	Mô tả công việc
VI. Hộ sinh hạng IV: 02 người						
19	Hộ sinh chăm sóc	Hộ sinh hạng IV V.08.06.16	Khoa Phụ sản	2	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng Hộ sinh trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.g; hộ sinh; kỹ thuật y.	Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; Thực hiện thuốc theo đúng y lệnh bác sĩ và theo dõi dùng thuốc cho người bệnh; Theo dõi diễn biến bệnh, phát hiện những dấu hiệu bất thường, xử trí phù hợp trong phạm vi hoạt động chuyên môn và báo cáo cho bác sĩ điều trị để xử trí kịp thời; Ghi chép hồ sơ chăm sóc theo dõi người bệnh đảm bảo chính xác, đầy đủ và kịp thời; Tiếp nhận bệnh nhân mới, đưa người bệnh chuyển khoa, chuyển viện, lâm cận lâm sàng; Chuẩn bị đủ, đúng, kịp thời các phương tiện, dụng cụ, thuốc, hồ sơ bệnh án phục vụ cho công tác khám bệnh, cấp cứu, điều trị người bệnh.
VII. Dược hạng IV: 03 người						
20	Dược	Dược hạng IV V.08.08.23	Khoa Dược	3	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng ngành Dược trở lên. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp được.	* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; * Phụ trách nhà thuốc định kỳ kiểm tra việc bảo quản, quản lý, cấp phát thuốc tại khoa Dược; Theo dõi, hướng dẫn nhân viên báo cáo tác dụng không mong muốn của thuốc (ADR); Lập kế hoạch cung ứng thuốc đảm bảo số lượng và chất lượng cho nhu cầu điều trị của bệnh nhân ngoại trú.



TT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Khoa/Phòng	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu	Mô tả công việc
----	-----------------	---------------------------------	------------	--------------------	---------	-----------------

VIII. Chuyên viên: 02 người						
21	Chuyên viên về lưu trữ	Chuyên viên 01.003	Phòng Kế hoạch tổng hợp	1	a) Có bằng tốt nghiệp Đại học chuyên ngành hoặc chuyên ngành khác phù hợp yêu cầu vị trí việc làm: Ngành lưu trữ, ngành Kỹ sư Điện - Điện tử. b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 12/2022/TT-BNV ngày 30/12/2022 của Bộ Nội vụ; Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh, mã số ngạch và tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư; Thông tư số 06/2022/TT-BNV ngày 28 tháng 6 năm 2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của bộ trưởng bộ nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư; Căn cứ Thông tư số 05/2024/TT-BNV ngày 27 tháng 6 năm 2024 của Bộ Nội vụ Quy định tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng lên hạng II và lên hạng I đối với viên chức hành chính, viên chức văn thư, viên chức lưu trữ, xếp lương đối với người được tuyển dụng, tiếp nhận vào viên chức;	* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; * Phụ trách về lưu trữ hồ sơ bệnh án

TT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Khoa/Phòng	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu	Mô tả công việc
22	Chuyên viên về tổng hợp	Chuyên viên 01.003	Phòng Vật tư - Thiết bị y tế	1	a) Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp yêu cầu vị trí việc làm: Luật, Quản lý bệnh viện, Quản lý nhà nước, Quản trị nhân lực, Quản trị kinh doanh, Kế toán hoặc các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm. b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh, mã số ngành và tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn các ngành công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư; Thông tư số 06/2022/TT-BNV ngày 28 tháng 6 năm 2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của bộ trưởng bộ nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngành công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư; Căn cứ Thông tư số 05/2024/TT-BNV ngày 27 tháng 6 năm 2024 của Bộ Nội vụ Quy định tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng lên hạng II và lên hạng I đối với viên chức hành chính, viên chức văn thư, viên chức lưu trữ, xếp lương đối với người được tuyển dụng, tiếp nhận vào viên chức	Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; Thống kê và theo dõi số lượng thiết bị y tế và dụng cụ tăng, giảm của các khoa phòng, theo dõi lý lịch máy cho các thiết bị y tế; Kiểm kê tài sản cố định hàng năm; Soạn thảo, trình ký, lưu trữ gửi trả các khoa QĐ phân công quản lý và sử dụng TBYT; Hỗ trợ trong đầu thầu; Kiểm tra Hóa đơn do Tiếp liệu chuyển đến đồng thời nhập kho về số lượng vào chương trình phần mềm. Chuyển Hóa đơn liên do cho kế toán kho của Phòng TCKT để nhập kho về số tiền; Nhận điện thoại của các khoa gọi đến yêu cầu duyệt phiếu. Duyệt phiếu lĩnh VTYT theo yêu cầu của các khoa đồng thời kiểm tra và ký nháy lên phiếu xuất kho mà các khoa in ra để đi lĩnh VTYT; Cuối tháng, đối chiếu Báo cáo Nhập Xuất tồn kho về mặt số lượng với kế toán kho; Hàng tháng trình ký và lưu: Báo cáo nhập xuất tồn, Phiếu nhập kho, Phiếu xuất kho, Biên bản kiểm kê; Theo dõi thẻ kho đồng thời phối hợp với thủ kho và tiếp liệu dự trù VTTT kịp thời, hạn chế tình trạng đứt hàng trong kho; Phối hợp với thống kê tổng hợp rà soát lại số liệu đã sử dụng để làm danh mục thầu hàng năm.
IX. Y tế công cộng (hạng III): 04 người						
23	Y tế công cộng	Y tế công cộng hạng III V.08.04.10	Phòng Kế hoạch tổng hợp	1	a) Có bằng tốt nghiệp Đại học ngành Y tế công cộng b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm c) Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Thông tư liên tịch số 11/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/05/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y tế công cộng và Thông tư số 03/2022/TT-BYT của Bộ Y tế ngày 26/04/2022 về sửa đổi bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế.	* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; * Phụ trách công tác giám định hồ sơ bệnh án bảo hiểm y tế, có kinh nghiệm xử lý, tổng hợp, báo cáo số liệu
	Y tế công cộng	Y tế công cộng hạng III V.08.04.10	Phòng Chỉ đạo tuyển	2		* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; * Điều phối, quản lý việc thực hiện các đề tài Nghiên cứu khoa học cấp Nhà nước, cấp Bộ và cấp Cơ sở về hoạt động chuyên môn và quản lý y tế, ứng dụng những tiến bộ kỹ thuật y học ở cấp Nhà nước, cấp Bộ, cấp Cơ sở để phát triển kỹ thuật của Bệnh viện



T.T	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Khoa/Phòng	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu	Mô tả công việc
	Y tế công cộng	Y tế công cộng hạng III V.08.04.10	Phòng Điều dưỡng	1	a) Có bằng tốt nghiệp Đại học ngành Y tế công cộng b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm c) Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Thông tư liên tịch số 11/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/05/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y tế công cộng và Thông tư số 03/2022/TT-BYT của Bộ Y tế ngày 26/04/2022 về sửa đổi bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế.	* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; *Tham gia xây dựng quy trình, hướng dẫn, tiêu chuẩn thực hành điều dưỡng theo quy định của Bộ Y tế. Tham gia xây dựng kế hoạch tuyên truyền giáo dục sức khỏe cho bệnh nhân, thân nhân. Tham gia xây dựng tài liệu, tổ chức các buổi tập huấn, sinh hoạt chuyên môn cho điều dưỡng về y tế công cộng. Hỗ trợ nghiên cứu và triển khai các chương trình chăm sóc bệnh nhân dựa trên bằng chứng khoa học. Thực hiện các đề tài nghiên cứu liên quan đến chăm sóc điều dưỡng, y tế công cộng trong bệnh viện. Phối hợp với Phòng Quản lý Chất lượng thực hiện đánh giá chỉ số an toàn người bệnh. Theo dõi, tổng hợp, phân tích số liệu giám sát chăm sóc người bệnh. Đề xuất các giải pháp cải tiến chất lượng chăm sóc và an toàn người bệnh.
X. Nhân viên Công tác xã hội: 01 người						
24	Nhân viên công tác xã hội	Nhân viên công tác xã hội V.09.04.03	Phòng Công tác xã hội	1	a) Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên thuộc các chuyên ngành công tác xã hội, xã hội học, tâm lý học, giáo dục đặc biệt hoặc các chuyên ngành khoa học xã hội phù hợp với nhiệm vụ công tác xã hội. Trường hợp tốt nghiệp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ công tác xã hội do cơ sở đào tạo hoặc cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp theo chương trình do Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội ban hành hoặc có chứng chỉ sơ cấp ngành công tác xã hội b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Thông tư 26/2022/TT-BLĐTBXH ngày 12/12/2022 của Bộ Lao động -Thương binh xã hội quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành công tác xã hội	* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; * Phụ trách công tác Truyền thông: Xây dựng Kế hoạch truyền thông giáo dục sức khỏe cho người bệnh và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt, xây dựng nội dung, tài liệu để giới thiệu, quảng bá hình ảnh, các dịch vụ và hoạt động của Bệnh viện đến người bệnh và cộng đồng. Thực hiện các nghiệp vụ công tác xã hội trong Bệnh viện

TT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Khoa/Phòng	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu	Mô tả công việc
XI. Kỹ sư (hạng III): 01 người						
25	Kỹ sư	Kỹ sư (hạng III) V.05.02.07	Phòng Vật tư - Thiết bị y tế	1	a) Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc lĩnh vực kỹ thuật, công nghệ và yêu cầu của vị trí việc làm: Kỹ sư vật lý y sinh hoặc văn bằng phù hợp với vị trí dự tuyển b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Thông tư liên tịch số 11/2024/TT-BKHCN ngày 30 tháng 12 năm 2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ; tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ.	* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công. * Thực hiện nghiêm chỉnh các công việc do Ban chủ nhiệm phòng phân công. Bảo trì, sửa chữa, giao chuyển trang thiết bị y tế trong bệnh viện. Hướng dẫn sử dụng thiết bị y tế cho các khoa. Cấp nhật sổ sách thiết bị y tế tại các khoa. Cấp nhật các văn bản Nhà nước liên quan đến công tác đầu thầu, quản lý thiết bị y tế, công tác an toàn bức xạ, ... Cấp nhật tài liệu kỹ thuật của thiết bị y tế mới, công nghệ mới. Lập kế hoạch và thực hiện công tác đầu thầu sửa chữa thiết bị y tế. Lập kế hoạch bảo trì hàng tháng. Lập hồ sơ thành quyết toán sửa chữa thiết bị y tế cho các đơn vị sửa chữa khi có phát sinh chi phí do cần thay thế linh kiện, phụ kiện hư hỏng. Theo dõi việc kiểm định và cấp phép máy X-Quang, máy hấp tiệt trùng, các dụng cụ đo lường (áp kế, huyết áp kế, nhiệt kế, cân sức khỏe, ECG, EEG, ...). Theo dõi việc nhập/xuất và kiểm kê thiết bị y tế hàng năm. Theo dõi, lập danh sách thiết bị y tế cần thanh lý. Hỗ trợ công tác đầu thầu mua sắm vật tư y tế tiêu hao, y dụng cụ, thiết bị y tế



TT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Khoa/Phòng	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu	Mô tả công việc
XII. Kỹ thuật viên hạng IV: 01 người						
26	Kỹ thuật viên	Kỹ thuật viên hạng IV V.05.02.08	Phòng Vật tư - Thiết bị y tế	1	a) Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng trở lên thuộc lĩnh vực kỹ thuật, công nghệ và yêu cầu của vị trí việc làm: Điện, Điện tử, Điện lạnh hoặc văn bằng phù hợp với vị trí dự tuyển b) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Thông tư liên tịch số 11/2024/TT-BKHCN ngày 30 tháng 12 năm 2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp chức chuyên ngành khoa học và công nghệ; tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ	* Chấp hành theo lệnh phân công của Ban lãnh đạo; Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quan điểm của ngành Y tế và các văn bản ban quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao; Có phương pháp, giải pháp phù hợp để giải quyết công việc được phân công; * Vận chuyển oxy đến từng các khoa và cấp cứu; Vận hành hệ thống oxy lỏng và khí nén, máy hút; Vận hành hệ thống xử lý nước thải 50 m³; Sửa chữa các băng ca, xe tiêm, giường bệnh, tủ đầu giường, xe lăn tay cho các khoa; Xuất nhập oxy chai; Vận chuyển máy thở đến các khoa khi cần; Vận chuyển máy siêu âm và máy nội soi tại giường đến các khoa; Sửa chữa các trang thiết bị y tế trong Bệnh viện.
Tổng cộng				74		