

Số: 718 /BVTV-HCQT  
Về việc chào giá thực hiện gói thầu  
“Diệt và Kiểm soát chuột” tại bệnh viện.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 5 năm 2026

Kính gửi: Các Đơn vị.

Bệnh viện Trung Vương kính mời Quý Công ty có đủ tư cách pháp nhân và năng lực thực hiện gói thầu “Diệt và Kiểm soát chuột” tại bệnh viện với nội dung cụ thể như sau:

**1. Phạm vi công việc:**

- Tổ chức đặt thuốc Diệt và kiểm soát Chuột tại Bệnh viện theo từng vị trí do bệnh viện yêu cầu (đính kèm phiếu xác nhận Diệt và kiểm soát Chuột).
- Chịu trách nhiệm về tiêu chuẩn và chất lượng thuốc STORM, RACUMIN đã cung cấp.
- Bảo đảm Diệt trừ tất cả các loại Chuột hiệu quả, an toàn cho sức khoẻ con người trong suốt thời gian hợp đồng.
- Chịu trách nhiệm thu dọn nhanh chóng, giải quyết tốt bã thuốc tồn dư, xác Chuột trong quá trình thực hiện chương trình.
- Tần suất đặt thuốc Diệt Chuột là: 01 tháng / 01 lần tất cả các khoa phòng trong Bệnh viện, mỗi lần thực hiện có sự xác nhận của Nhân viên khoa nơi thực hiện trong suốt quá trình thực hiện hợp đồng.
- Trong thời gian đặt thuốc tại Quý Bệnh viện theo lịch, nếu mật độ Chuột còn xuất hiện do bên A thông báo. Thì Công ty chúng tôi sẽ tổ chức đặt thuốc Diệt Chuột lại cho Quý Bệnh viện mà không tính thêm bất cứ một khoảng chi phí nào.

**2. Hồ sơ chào giá phải cung cấp tối thiểu các nội dung chính như sau:**

- Bảng chào giá (bản giấy) phải được đại diện hợp pháp của nhà thầu ký tên và đóng dấu; ghi rõ ngày/ tháng/ năm báo giá (đóng dấu giáp lai nếu có nhiều tờ), Báo giá phải có hiệu lực chào giá tối thiểu 30 ngày kể từ ngày chào giá.
- Giá báo giá đã bao gồm thuế VAT, phí, lệ phí (nếu có) và các chi phí khác có liên quan.
- Hồ sơ năng lực chứng minh công ty có chức năng: Mua bán các chế phẩm diệt côn trùng trong gia dụng và y tế và Diệt chuột và các loại động vật gây hại (trừ sản bắt động vật hoang dã, động vật quý hiếm và không gây ô nhiễm môi trường)
- Các hồ sơ khác có liên quan.

**3. Thời gian và địa điểm nhận báo giá:**

- Hồ sơ chào giá phải được bỏ vào phong bì, niêm phong kín, bên ngoài ghi rõ nội dung: “Diệt và kiểm soát Chuột” tại Bệnh viện.
- Thời gian nhận báo giá: Từ ngày phát hành thư mời chào giá đến hết 09 giờ 00 phút ngày 26/5/2026.
- Nơi nhận báo giá: Hồ sơ chào giá gửi trực tiếp đến Phòng Hành chính Quản trị - Bệnh viện Trung Vương: 266 Lý Thường Kiệt, Phường Diên Hồng, TP. Hồ Chí Minh.
- Thông tin người tiếp nhận báo giá: ThS. Lê Phước Triệu – Nhân viên Phòng Hành chính Quản trị, theo số điện thoại: 0938136339.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, HCQT (LPT/03b)

