

Số: 1088/TB-BVTV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 8 năm 2024

THÔNG BÁO

Xét tuyển viên chức năm 2024 (Lần 2) của Bệnh viện Trung Vương

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BNV ngày 08/01/2024 của Bộ Nội vụ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức viên chức; thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26 tháng 04 năm 2022 của Bộ Y tế về sửa đổi bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế;

Căn cứ theo nhu cầu Đề án vị trí việc làm của Bệnh viện Trung Vương;

Căn cứ Quyết định số 1310/QĐ-BVTV ngày 19 tháng 10 năm 2023 của Giám đốc Bệnh viện Trung Vương về việc phê duyệt số lượng người làm việc trong Đề án vị trí việc làm Bệnh viện Trung Vương;

Căn cứ theo Thông báo số 3816/TB-SYT ngày 04 tháng 5 năm 2024 của Sở Y tế thành phố Hồ Chí Minh về Thông báo số lượng người làm việc tại các đơn vị sự nghiệp y tế công lập tự đảm bảo chi thường xuyên và chi đầu tư và đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên năm 2024;

Căn cứ theo Quyết định số 1036/QĐ-BVTV ngày 21 tháng 8 năm 2024 của Giám đốc Bệnh viện Trung Vương về việc phê duyệt Kế hoạch xét tuyển viên chức Bệnh viện Trung Vương năm 2024 (Lần 2);

Bệnh viện Trung Vương thông báo tổ chức Xét tuyển viên chức năm 2024 (Lần 2) như sau:

I. CHỈ TIÊU THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM: 87 chỉ tiêu

TT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng được duyệt trong đề án	Số lượng viên chức hiện có	Số lượng cần tuyển	Tổng cần tuyển dụng
I. Bác sĩ (hạng III): 21 người								
1	Bác sĩ	Bác sĩ (hạng III)	Phòng Kế hoạch tổng hợp	V.08.01.03	4	2	2	02
2	Bác sĩ	Bác sĩ (hạng III)	Phòng Chỉ đạo tuyến	V.08.01.03	2	1	1	01
3	Bác sĩ Răng hàm mặt	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Khám bệnh	V.08.01.03	4	2	2	02
4	Bác sĩ điều trị nội	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Hồi sức tích cực – Chống độc	V.08.01.03	18	13	1	01
5	Bác sĩ điều trị nội	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Tim mạch	V.08.01.03	12	10	1	01
6	Bác sĩ điều trị nội	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Nội tiết - Tổng hợp	V.08.01.03	10	6	1	01
7	Bác sĩ điều trị nội	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Nhiễm	V.08.01.03	6	4	2	02
8	Bác sĩ điều trị nội	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Điều trị theo yêu cầu	V.08.01.03	13	5	2	02
9	Bác sĩ sản	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Phụ sản	V.08.01.03	7	5	1	01
10	Bác sĩ Gây mê hồi sức	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Gây mê hồi sức	V.08.01.03	10	4	2	02
11	Bác sĩ Chẩn đoán hình ảnh	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	V.08.01.03	13	7	6	06
II. Điều dưỡng hạng III: 19 người								
12	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng III	Phòng Điều dưỡng	V.08.05.12	05	3	2	02
13	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng III	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	V.08.05.12	05	2	2	02

14	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Thận – Thận nhân tạo	V.08.05.12	15	6	1	01
15	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Hồi sức tích cực-Chống độc	V.08.05.12	20	2	4	04
16	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Tim mạch	V.08.05.12	9	1	1	01
17	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Nội tiết – Tổng hợp	V.08.05.12	8	1	1	01
18	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Ngoại Tổng hợp	V.08.05.12	14	4	2	02
19	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Điều trị theo yêu cầu	V.08.05.12	16	1	6	06
III. Điều dưỡng hạng IV: 33 người								
20	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Hồi sức tích cực – Chống độc	V.08.05.13	24	18	6	06
21	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Thần kinh	V.08.05.13	14	12	2	02
22	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Tim mạch	V.08.05.13	15	14	1	01
23	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Nội tiết – Tổng hợp	V.08.05.13	8	6	2	02
24	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Ngoại Tổng hợp	V.08.05.13	9	6	3	03
25	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Ngoại lồng ngực mạch máu – Thần kinh	V.08.05.13	11	9	2	02
25	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Ngoại thận – Tiết niệu	V.08.05.13	6	5	1	01
26	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Chấn thương chỉnh hình	V.08.05.13	10	7	3	03

27	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Gây mê hồi sức	V.08.05.13	28	21	7	07
28	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Bông-Tạo hình thẩm mỹ	V.08.05.13	8	7	1	01
29	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Điều trị theo yêu cầu	V.08.05.13	13	9	4	04
30	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Mắt	V.08.05.13	3	2	1	01
IV. Hộ sinh hạng III: 02								
31	Hộ sinh chăm sóc	Hộ sinh hạng III	Khoa Phụ sản	V.08.06.15	14	4	2	02
V. Kỹ thuật y hạng III: 07								
32	Kỹ thuật y chẩn đoán hình ảnh	Kỹ thuật y hạng III	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	V.08.07.18	17	12	5	05
33	Kỹ thuật y Vật lý trị liệu-Phục hồi chức năng	Kỹ thuật y hạng III	Khoa Điều trị đau-Vật lý trị liệu-Y học cổ truyền	V.08.07.18	3	1	2	02
VI. Cán sự: 01								
34	Hành chính khoa	Cán sự	Khám bệnh	01.004	1	0	1	01
VII. Kế toán viên: 02								
35	Kế toán viên	Kế toán viên	Phòng Tài chính kế toán	06.031	17	15	2	02
VIII. Kỹ sư (hạng III): 02								
36	Kỹ sư	Kỹ sư (hạng III)	Phòng Hành chính quản trị	V.05.02.07	6	4	2	02
TỔNG CỘNG					398	231	87	87

II. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG XÉT TUYỂN:

1. Hình thức:

Vòng 1: Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển

- Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự Vòng 2 do Ban Kiểm tra phiếu thực hiện.

- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại Vòng 1, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng phải thông báo triệu tập thí sinh tham dự Vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc.

- Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự Vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức xét tuyển Vòng 2.

Vòng 2: Phỏng vấn Kiểm tra nghiệp vụ chuyên ngành

***Miễn thi Ngoại ngữ đối với các trường hợp đáp ứng điều kiện quy định tại Khoản 3 Điều 9 của Nghị Định 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023.**

* Đối với các vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp không yêu cầu chứng chỉ ngoại ngữ, tin học theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ, Thông tư số 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26 tháng 4 năm 2022 của Bộ Y tế và Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03/6/2022 của Bộ Tài chính...nhưng yêu cầu kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ thì ứng viên dự tuyển sẽ được sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ, tin học khi tham dự Phỏng vấn Vòng 2.

* **Ngoại ngữ:** thí sinh được chấm **Đạt** kỹ năng sử dụng Ngoại ngữ khi có số câu trả lời đúng Đạt từ 50% trở lên.

* **Tin học:** thí sinh được chấm **Đạt** kỹ năng sử dụng Tin học khi có số câu trả lời đúng Đạt từ 50% trở lên.

- Tiếp tục Phỏng vấn kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành của người dự tuyển phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển (sau khi có kết quả đạt Ngoại ngữ và Tin học)

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100, cụ thể:

* **Kiến thức chung:** 20 điểm

* **Trình độ chuyên môn nghiệp vụ:** Theo từng vị trí việc làm: 80 điểm

- Thời gian phỏng vấn tối đa 30 phút;

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức:

2.1 Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả **Đạt** kỹ năng sử dụng Ngoại ngữ.

- Có kết quả **Đạt** kỹ năng sử dụng Tin học.

- Có kết quả Tổng điểm Phỏng vấn Vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm Phỏng vấn Vòng 2, kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cộng với điểm ưu tiên cao nhất, lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2.2 Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn tại Vòng 2 cộng với điểm ưu tiên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn tại Vòng 2.

2.3 Trường hợp đăng ký 02 nguyện vọng nhưng không trúng tuyển ở nguyện vọng 1 thì được xét ở nguyện vọng 2 nếu vị trí việc làm đăng ký ở nguyện vọng 2 vẫn

còn chỉ tiêu tuyển dụng sau khi đã xét hết nguyện vọng 1, bao gồm cả việc xét nguyện vọng của người có kết quả trúng tuyển thấp hơn liền kề theo quy định tại khoản 4 Điều 18 Nghị định này.

Trường hợp có 02 người trở lên bằng điểm nhau ở nguyện vọng 2 thì người trúng tuyển được xác định theo quy định tại khoản 2 Điều này.

Trường hợp vị trí việc làm vẫn còn chỉ tiêu tuyển dụng sau khi đã xét đủ 02 nguyện vọng thì căn cứ vào kết quả thi, Hội đồng thi báo cáo người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định tuyển dụng đối với người có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển ở vị trí việc làm tại đơn vị khác nhưng có cùng tiêu chuẩn, điều kiện với tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm tại đơn vị còn chỉ tiêu tuyển dụng, cùng Hội đồng thi, cùng áp dụng hình thức thi hoặc viết (vòng 2) và chung đề thi. Người được tuyển dụng trong trường hợp này phải đáp ứng quy định tại điểm a khoản 1 Điều này. Đối với các vị trí việc làm không có người đăng ký dự tuyển, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định việc tuyển dụng theo quy định này.

2.4. Người không được tuyển dụng trong kỳ thi tuyển viên chức quy định tại Điều này không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

III. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức:

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định như sau:

- a) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- b) Có lý lịch rõ ràng;
- c) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm;
- d) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

đ) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do bệnh viện xác định tại biểu chỉ tiêu tuyển dụng (đính kèm), không phân biệt loại hình đào tạo.

2. Các trường hợp không được đăng ký dự tuyển viên chức theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức năm 2010 được sửa đổi, bổ sung tại điểm a khoản 12 Điều 2 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019 như sau:

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

3. Tiêu chuẩn từng vị trí gắn với chức danh nghề nghiệp:

- a) Văn bằng chuyên môn: (theo biểu chỉ tiêu đính kèm)
- b) Yêu cầu về tin học, ngoại ngữ và các tiêu chuẩn khác theo vị trí cần tuyển (theo biểu chỉ tiêu đính kèm)

Lưu ý: Đối với các vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp không yêu cầu chứng chỉ ngoại ngữ, tin học theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ, Thông tư số 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26 tháng 4 năm 2022 của Bộ Y tế và Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03/6/2022 của Bộ Tài chính...nhưng yêu cầu kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ thì ứng viên dự tuyển sẽ được sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ, tin học khi tham dự phỏng vấn vòng 2.

***Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:**

- a/ Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung

Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu vị trí việc làm dự tuyển.

b/ Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật

c/ Có bằng tốt nghiệp chuyên môn chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định có giá trị tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn về ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

d/ Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác tại vùng dân tộc thiểu số; là người dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác ở vùng dân tộc thiểu số

4. Đối tượng và điểm ưu tiên:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm Vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm Vòng 2.

d/ Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân; Được cộng 1,5 điểm vào kết quả Vòng 2

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm Vòng 2.

5. Hồ sơ tham gia dự tuyển

5.1 Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu được ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Bệnh viện Trung Vương

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận hoặc gửi theo đường bưu chính hoặc qua trang thông tin điện tử của Bệnh viện Trung Vương (Để đảm bảo tính chính xác của thông tin trên Phiếu đăng ký dự tuyển, người đăng ký dự tuyển mang theo bản photo văn bằng, chứng chỉ để đối chiếu với thông tin trên phiếu đăng ký dự tuyển).

Lưu ý: Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

5.2 Hồ sơ dự tuyển sau khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức

Khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức theo quy định tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Bệnh viện để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a/ Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực hoặc nộp bản sao từ sổ gốc xuất trình kèm bản chính để đối chiếu; trường hợp có văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được cấp có thẩm quyền công nhận văn bằng theo quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp; chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

b/ Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

c/ Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã - phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

d/ Bản sao giấy khai sinh, căn cước công dân;

e/ Giấy chứng nhận sức khỏe có kết luận đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định tại Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế hướng dẫn khám sức khỏe. Đối với người có giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền của nước ngoài cấp thì giấy khám sức khỏe được sử dụng trong trường hợp Việt Nam và Quốc Gia hoặc vùng lãnh thổ cấp giấy khám sức khỏe có điều ước hoặc thỏa thuận thừa nhận lẫn nhau và thời hạn sử dụng của giấy khám sức khỏe đó không quá 06 tháng kể từ ngày được cấp. Giấy khám sức khỏe phải được dịch sang tiếng Việt có chứng thực bản dịch.

f/ Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có), được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

6. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển Bệnh viện phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Giám đốc Bệnh viện Trung Vương ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển và có văn bản báo cáo Giám đốc Sở Y tế. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển.

7. Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

8. Thí sinh được đăng ký dự tuyển nguyện vọng 1 và nguyện vọng 2 vào 01 vị trí việc làm tại đơn vị sự nghiệp công lập có nhu cầu tuyển dụng.

9. Giám đốc Bệnh viện tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ dự tuyển của những ứng viên đủ điều kiện theo quy định và chịu trách nhiệm về việc từ chối tiếp nhận hồ sơ.

10. Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc:

Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Giám đốc Bệnh viện ban hành Quyết định tuyển dụng đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký và thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức.

Trong trường hợp 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến đơn vị để ký hợp đồng làm việc và nhận việc.

Trường hợp người được tuyển dụng viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời gian quy định thì Giám đốc Bệnh viện hủy bỏ Quyết định tuyển dụng.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, LỆ PHÍ

1. Thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển:

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày, kể từ ngày **28/8/2024 đến ngày 26/9/2024**

Lưu ý: Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

2. Địa điểm tiếp nhận phiếu:

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận hoặc gửi theo đường bưu điện hoặc qua trang thông tin điện tử của Bệnh viện Trung Vương.

3. Lệ phí xét tuyển: Thực hiện theo Thông tư 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Lệ phí xét tuyển cụ thể:

- Dưới 100 thí sinh đủ điều kiện: 500.000 đồng/thí sinh/lần.
- Từ 100-500 thí sinh đủ điều kiện: 400.000 đồng/thí sinh/lần.

4. Thông tin liên hệ:

- Phòng Tổ chức cán bộ, Bệnh viện Trung Vương, địa chỉ 266 Lý Thường Kiệt, Phường 14, Quận 10, TP.Hồ Chí Minh
- Điện thoại: (028) 38656744

V. THÔNG BÁO NGƯỜI ĐỦ ĐIỀU KIỆN DỰ PHÒNG VẤN

Dự kiến từ ngày 14/10/2024 đến ngày 15/10/2024 niêm yết công khai danh sách những người đủ điều kiện tham dự xét tuyển (Vòng 2) tại Bảng tin của Bệnh viện Trung Vương và thông báo trên trang thông tin điện tử của Bệnh viện Trung Vương <http://bvtrungvuong.vn> hoặc www.bvtrungvuong.vn

VI. THỜI GIAN DỰ KIẾN PHÒNG VẤN

Dự kiến từ ngày 21/10/2024 đến ngày 25/10/2024: Phòng vấn đề kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển (thời gian chính thức sẽ thông báo cụ thể sau).

Trên đây là thông báo xét tuyển viên chức 2024 (Lần 2) của Bệnh viện Trung Vương./

Nơi nhận:

- Sở Y tế TP.HCM (để báo cáo);
- Trang thông tin điện tử;
- Lưu: VT, TCCB (LTHN/04b).



BS. CKII Huỳnh Ngọc Hón

